

ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA CALUGARENI
NR. 1861/ 19.08.2025

ANUNT

referitor la elaborarea unor proiecte de acte normative(completare)

Astazi , 19.08.2025, UAT comuna Calugareni,judetul Prahova anunta deschiderea procedurii de transparenta decizionala a procesului de elaborare a proiectelor urmatoarelor acte normative :

„Proiect de hotarare privind aprobarea Planului de dezvoltare a serviciilor sociale acordate la nivelul comunei Călugăreni, județul Prahova pentru perioada 2025-2030”;

Documentatia aferenta proiectelor de acte normative include:

- proiectul de hotarare;
- referatul de aprobare privind necesitatea adoptarii actelului normativ propus inregistrat la nr. 1864 din 19.08.2025

- raportul de specialitate inregistrat la nr. 1865 din 19.08.2025.

Documentatia poate fi consultata : pe pagina de internet a primariei comunei Calugareni www.primaria-calugareni.ro si la sediul Primariei comunei Calugareni,judetul Prahova;

Proiectele de acte normative se poate obtine in copie,pe baza de cerere depusa la Secretarul general al comunei Calugareni ,judetul Prahova.

Propuneri,sugestii ,opinii cu valoare de recomandare pot fi depuse pana in data de -----(termenul se calculeaza luand in considerare cel putin 10 zile calendaristice de la data publicarii anuntului) prin :

- formularul online pe pagina de internet a Institutiei www.primaria-calugaremni.ro ;

- ca mesaj in format electronic pe adresa de e-mail secretar@primaria-calugareni.ro;

- prin posta la adresa Primaria comunei Calugareni,judetul Prahov,stradata Mihai Viteazul,nr.82;

- la sediul Institutiei ,la registratura ,adresa -Primaria comunei Calugareni,judetul Prahov,stradata Mihai Viteazul,nr.82 intre orele 8.30-15.30.

Materialele transmise vor purta mentiunea „, Propuneri privind proiectul de hotarare privind aprobarea Planului de dezvoltare a serviciilor

sociale acordate la nivelul comunei Călugăreni, județul Prahova pentru perioada 2025-2030.”

Propunerile, sugestii, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a institutiei www.primaria-calugareni.ro ;

Nepreluarea recomandarilor formulate si inaintate in scris va fi justificata in scris.

Pentru cei interesati exista si posibilitatea organizarii unei intalniri in care sa se dezbată public proiectul de act normativ, in cazul in care acest lucru este cerut in scris de catre o asociatie legal constituita sau de catre o alta autoritate sau institutie publica pana la data de ----- (maxim 10 zile inainte de adoptarea actului normativ).

Pentru informatii suplimentare, vaș tam la dispozitie la urmatoarele date de contact: telefon 0244 448 668, e-mail: secretar @primaria-calugareni.ro, persoana de contact : Ionita Gabriel.

Primar,
Enache Ion



Secretar general delegat,
Ionita Gabriel

Sedinta ordinara a Consiliului local al comunei Calugareni, județul Prahova va avea loc in data de 28.08.2025, orele 18,00.

Afisat astazi 19.08.2025 la sediul Primariei comunei Calugareni, județul Prahova si pe site www.primaria-calugareni.ro /info public/consultare publica.

ROMANIA

JUDETUL PRAHOVA

COMUNA CALUGARENI

PRIMAR

NR. 1862 din 19.08.2025

ANUNT

In baza art.7 din Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica aducem la cunostinta publica anuntul de intentie referitor la elaborarea proiectelor de hotarare cu caracter normativ ,completare :

„Proiect de hotarare privind aprobarea Planului de dezvoltare a serviciilor sociale acordate la nivelul comunei Călugăreni, județul Prahova pentru perioada 2025-2030”;

Sedinta ordinara a Consiliului local al comunei Calugareni va avea loc in data de 28.08.2025,ora 18,00.

Primar,
Enache Ion



The image shows a handwritten signature in blue ink over a circular official stamp. The stamp is light blue and contains the text: 'ROMANIA' at the top, 'Județul Prahova' on the left, 'Comuna Calugareni' at the bottom, and 'PRIMĂRIA' in the center with the number '1' below it. The signature is a stylized, cursive 'E' followed by a horizontal line.

ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA CALUGARENI
PRIMARIA
NR 1863 DIN 19.08.2025

PROCES VERBAL DE AFISARE
a anuntului de completare a ordinei de zi a sedintei ordinare din 28.08.2025.

Astazi, 19.08.2025, s-a afisat la sediul Primariei comunei Calugareni, judetul Prahova ANUNTUL privind proiectele de acte normative ce urmeaza a fi supuse aprobarii Consiliului local al comunei Calugareni in data de 28.08.2025,

„Proiect de hotarare privind aprobarea Planului de dezvoltare a serviciilor sociale acordate la nivelul comunei Călugăreni, județul Prahova pentru perioada 2025-2030”;

Secretar general delegat,
Ionita Gabriel



ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA CALUGARENI
PRIMAR

PROIECT DE HOTARARE

Privind aprobarea Planului de dezvoltare a serviciilor sociale acordate la nivelul comunei Călugăreni, județul Prahova pentru perioada 2025-2030;

Primarul comunei Calugareni, județul Prahova;

Vazand: - referatul consilierului cu atribuții de asistentă socială, nr.1865 din 19.08.2025;

In conformitate cu prevederile: :- art 112, alin.(3), litera b) și art.115, alin.(1), lit.a) din Legea nr. 292/2011 a asistentei sociale, cu modificările și completările ulterioare;

- HG nr.797/2017 privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de Asistență socială și a structurii orientative de personal;

In temeiul art.155, art.136, alin.1 și art.196, alin.1, litera b din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, modificat, supun spre dezbateră și aprobare urmatorul :

PROIECT DE HOTARARE;

Art.1. – Se aprobă Planul de dezvoltare a serviciilor sociale acordate la nivelul comunei Călugăreni, județul Prahova pentru perioada 2025-2030, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. – Se aprobă Manualul de proceduri interne a serviciilor de asistență socială acordate la nivelul comunei Călugăreni, județul Prahova, conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. – Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de compartimentele de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Călugăreni.

Art. 4. Prevederile prezentului proiect de hotărâre vor fi aduse la cunostința publică.

Calugareni 19.08.2025
Nr 25.

Primar,
Enache Ion



Planul de dezvoltare a serviciilor sociale 2025 - 2030

Aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Călugăreni, județul Prahova nr./.....2025

Preambul

În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare, elaborarea planului de dezvoltare a serviciilor sociale cu respectarea principiilor calității în domeniul serviciilor sociale, prevăzute la art. 3 alin. (2) din aceeași lege, și în concordanță cu politica națională și sectorială în domeniul asistenței sociale este una dintre condițiile care stau la baza acreditării ca furnizor de servicii sociale.

Fiecare obiectiv/serviciu social prevăzut în Planul de dezvoltare a serviciilor sociale are propriul plan de dezvoltare, în corelare cu scopul și funcțiile serviciului social, prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare.

Capitolul I Etapele planului de dezvoltare a serviciilor sociale

1. Documentarea:

- analiza legislației în vigoare în funcție de categoria de beneficiari pentru care furnizorul de servicii sociale dorește să dezvolte servicii sociale, conform actelor constitutive; legea asistenței sociale, legislația privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, legislația specială cu privire la drepturile fiecărei categorii de beneficiari, Nomenclatorul serviciilor sociale, regulamentele-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, standardele minime de calitate etc., precum și legislația aplicabilă în vederea obținerii tuturor autorizațiilor administrative prealabile funcționării;
- analiza contextului înființării serviciilor sociale: politicile și strategiile naționale în domeniu, politicile și strategiile locale în domeniu, caracteristicile comunității, nevoi identificate deja în comunitate, nevoi noi identificate, datele statistice la nivelul unităților administrativ-teritoriale;
- consultarea reprezentanților autorităților administrației publice locale, a potențialilor beneficiari sau, după caz, a studiilor de piață existente etc.;
- solicitarea de consiliere din partea agenției județene pentru plăți și inspecție socială, în conformitate cu prevederile art. 10 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 197/2012, cu modificările și completările ulterioare.

2. Stabilirea principalelor elemente ale serviciului sau, după caz, ale serviciilor sociale pe care se intenționează să fie înființate, respectiv:

- categoria de beneficiari și caracteristici specifice;
- codul și categoria de serviciu social identificat în Nomenclatorul serviciilor sociale;
- un set-cheie de indicatori de performanță ai serviciului social.

3. Elaborarea procedurilor de lucru, prevăzute în standardele minime de calitate aplicabile.

4. Includerea în procedurile de lucru a indicatorilor de performanță, în cazul în care aceștia depășesc cerințele prevăzute în standardele minime de calitate.

5. Estimarea costurilor necesare pentru implementarea proceselor și atingerea rezultatelor, cu respectarea standardelor minime de calitate.

6. Identificarea și alocarea resurselor necesare pentru a pregăti punerea în funcțiune a serviciului social.
7. Solicitarea și obținerea autorizațiilor administrative prealabile desfășurării activității, prevăzute de legislația în vigoare.
8. Acordarea serviciilor conform procedurilor aprobate prin decizia furnizorului de servicii sociale; setul procedurilor aprobate conține obligatoriu mecanisme de evaluare internă.
9. Punerea în funcțiune a mecanismelor de evaluare internă pentru asigurarea permanentă a menținerii cel puțin a standardelor minime de calitate în vederea acordării licenței de funcționare și, după caz, a indicatorilor de performanță stabiliți de furnizorul de servicii sociale.
10. Îmbunătățirea permanentă a procedurilor de lucru în funcție de feedbackul obținut prin mecanismele de evaluare a satisfacției persoanelor beneficiare, de rezultatul vizitelor realizate de inspecția socială și, după caz, acolo unde există, pe baza rapoartelor de monitorizare independentă și a mecanismului de evaluare internă și externă implementate la inițiativa furnizorului de servicii sociale; în plus față de monitorizarea asigurată prin personalul de conducere al centrului și de organele de conducere ale furnizorului de servicii sociale, furnizorul de servicii sociale poate achiziționa servicii de audit pentru măsurarea calității serviciilor prestate.
11. Actualizarea planului propriu de dezvoltare a serviciului social în funcție de feedbackul colectat prin mijloacele de evaluare centrate pe nevoile persoanei beneficiare.

Capitolul II Conținutul planului de dezvoltare a serviciilor sociale

1. Scopul planului de dezvoltare al serviciilor sociale, în conformitate cu misiunea furnizorului de servicii sociale UAT Comuna Călugăreni, județul Prahova prevăzută în actele constitutive:

- a răspunde eficient și personalizat nevoilor individuale și de grup ale persoanelor - copii, adulți, vârstnici - aflate într-o situație de risc/vulnerabilitate, fie temporară sau de lungă durată.

În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (1) din Legea nr. 197/2012, cu modificările și completările ulterioare, persoanele juridice prevăzute la art. 37 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, se acreditează ca furnizor de servicii sociale dacă au atribuții stabilite de lege pentru înființarea, acordarea și finanțarea serviciilor sociale definite la art. 27 din Legea nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Rezumatul planului de dezvoltare a serviciilor sociale (cuvinte-cheie pentru domeniul serviciilor sociale ales):

- servicii de asistență și suport pentru persoane aflate în nevoie;
- servicii de intervenție în stradă pentru persoane fără adăpost, persoane cu diferite adicții, victime ale violenței în familie, victime ale dezastrelor naturale etc..

2. Contextul elaborării planului de dezvoltare a serviciilor sociale

- dezvoltarea unui sistem eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Călugăreni în conformitate cu prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011 modificata si competata ulterior.

3. Principiile aplicabile planului de dezvoltare a serviciilor sociale:

- 1) Universalitate - Fiecare persoană are dreptul la asistență socială în condițiile prevăzute de lege. Prin acest drept este recunoscut principiul accesibilității egale la serviciile sociale pentru cetățenii comunei Călugăreni.
- 2) Obiectivitate și imparțialitate - În acordarea serviciilor sociale se asigură o atitudine obiectivă, neutră și imparțială față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură.
- 3) Eficiență și eficacitate - În acordarea serviciilor sociale se asigură toate condițiile pentru rezolvarea eventualelor situații de criză în care se găsește solicitantul, avându-se în vedere următoarele caracteristici: calitative, cantitativ adecvate și perioada de timp adecvata.

- 4) Abordarea integrată în furnizarea serviciilor sociale - Acordarea de servicii sociale se bazează pe o evaluare completă și complexă (unde este cazul) a nevoilor solicitanților și intervenția asupra tuturor aspectelor problemelor de rezolvat.
- 5) Proximitate în furnizarea de servicii sociale - Serviciile sociale acordate se adaptează la nevoile comunității și ale cetățenilor comunei Călugăreni
- 6) Cooperare și parteneriat - Serviciile sociale se acordă în parteneriat și cooperând cu ceilalți furnizori de servicii sociale. Se va asigura transferul și monitorizarea beneficiarului atunci când situația o impune, către alte servicii sociale primare sau specializate.
- 7) Orientarea pe rezultate - Serviciul public de asistență socială are ca obiectiv principal orientarea pe rezultate în beneficiul persoanelor deservite, adresându-se celor mai vulnerabile categorii de persoane, acordarea lui făcându-se în funcție de veniturile și bunurile acestora.
- 8) Îmbunătățirea continuă a calității - Serviciul public de asistență socială se concentrează pe îmbunătățirea continuă a serviciilor sociale și pe eficientizarea resurselor disponibile
- 9) Respectarea demnității umane - Fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic.
- 10) Subsidiaritatea - Persoana care nu-și poate asigura integral nevoile sociale beneficiază de intervenția comunității locale, a structurilor ei administrative sau asociative și, implicit, a statului.

3.1 Activitatea planificată conform Principiilor aplicabile planului de dezvoltare a serviciilor sociale

- a) acordarea serviciilor sociale: asigurarea, fără niciun fel de discriminare, a unor servicii sociale eficiente, accesibile, comprehensive, sustenabile, centrate pe nevoile individuale ale beneficiarului;
- b) relația dintre furnizori și beneficiarii acestora: utilizarea de mijloace de informare și comunicare corecte, transparente și accesibile, asigurarea confidențialității și securității datelor și informațiilor personale, utilizarea mecanismelor de prevenție și combatere a riscului de abuz fizic, psihologic sau financiar asupra beneficiarului;
- c) participarea beneficiarilor: implicarea activă a beneficiarilor și a familiilor acestora în planificarea, acordarea și evaluarea serviciilor sociale;
- d) relația dintre furnizori și autoritățile administrației publice, partenerii sociali și alți reprezentanți ai societății civile de la nivelul comunității: coordonarea eficientă dintre sectorul public și privat, încurajarea parteneriatelor pentru asigurarea sustenabilității și continuității serviciilor sociale, promovarea dezvoltării serviciilor sociale de proximitate/comunitare și a integrării acestora cu serviciile de sănătate, educație și alte servicii de interes general;
- e) dezvoltarea resurselor umane implicate în acordarea serviciilor sociale și îmbunătățirea condițiilor de muncă: recrutarea de personal calificat și asigurarea formării continue a acestuia, implicarea voluntarilor, asigurarea condițiilor de lucru adecvate și a echipamentelor specifice activităților derulate, asigurarea sănătății și securității la locul de muncă.

4. Obiective ale planului de dezvoltare a serviciilor sociale, programe, măsuri și indicatori:

- 1) **Obiectivul nr. 1:** Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);
- 2) **Obiectivul nr. 2:** Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;
- 3) **Obiectivul nr. 3:** Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Călugăreni;

- 4) **Obiectivul nr. 4:** Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Călugăreni, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;
- 5) **Obiectivul nr. 5:** Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

4.1 Etapele privind înființarea și dezvoltarea serviciului social

Etapele de parcurs pentru înființarea și dezvoltarea serviciului social sunt următoarele:

- (i) pregătirea, elaborarea documentației de funcționare și obținerea autorizațiilor administrative prealabile funcționării;
- (ii) informarea comunității;
- (iii) deschiderea;
- (iv) asigurarea funcționării;
- (v) strategia în situații de criză.

Planul de urgență urmează să fie elaborat în vederea solicitării licenței de funcționare, în conformitate cu prevederile art. 12 alin. (2) lit. m) din Legea nr. 197/2012, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea modelului-cadru prevăzut în Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 118/2014, cu modificările și completările ulterioare.

La estimarea resurselor necesare, furnizorul de servicii sociale are în vedere cel puțin următoarele:

- a) obligațiile furnizorului prevăzute în legea privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale;
 - b) standardele de calitate în vigoare, aplicabile serviciilor sociale planificate;
 - c) standardele de cost în vigoare, aplicabile serviciilor sociale planificate;
 - d) regulamentele-cadru de organizare și funcționare aplicabile serviciilor sociale planificate;
 - e) alte acte normative care reglementează organizarea și funcționarea serviciilor sociale/obiectivului în care urmează să funcționeze serviciile sociale etc.
7. Indicatori de performanță, în legătură cu rezultatele stabilite în planul de dezvoltare a serviciilor sociale (cantitativ, calitativ, de intrare, de ieșire, de proces, de rezultat etc.):

La stabilirea indicatorilor de performanță în dezvoltarea serviciilor sociale se are în vedere, pentru fiecare dintre serviciile sociale pe care intenționează să le înființeze, atingerea cerințelor minime - standardele minime de calitate și, după caz, a indicatorilor de performanță aferenți nivelelor de calitate I sau II, complementar cerințelor minime.

Indicatorii de performanță aferenți serviciului social se vor formula în legătură cu scopul și funcțiile serviciului social prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare al acestuia.

Pentru fiecare obiectiv, respectiv serviciu social prevăzut la pct. 1, furnizorul de servicii sociale stabilește nivelul de performanță pe care îl planifică, pentru indicatorii prevăzuți în modelul fișei de autoevaluare aplicabile serviciului social respectiv.

Planul propriu de dezvoltare a serviciului social prevede îmbunătățirea permanentă a procedurilor de lucru și a mediului ambiant, în funcție de feedbackul obținut prin mecanismele de evaluare a satisfacției persoanelor beneficiare, prin mecanismele de evaluare internă și externă implementate de furnizorul de servicii sociale, precum și pe baza rezultatului controalelor

realizate de inspectorii sociali sau, după caz, acolo unde există, a rapoartelor de monitorizare independentă, realizate de organizațiile neguvernamentale care activează în domeniul drepturilor omului sau de organizațiile care reprezintă persoanele beneficiare de servicii sociale.

8. Organizarea monitorizării și evaluării planului de dezvoltare a serviciilor sociale prevăd următoarele:

a) responsabilitățile enumerate pentru fiecare dintre etapele de implementare:

b) monitorizarea, evaluarea, raportarea și actualizarea/revizuirea planului/indicatorilor de performanță, precum și persoana desemnată de furnizorul de servicii sociale, cu atribuții de răspundere pentru serviciile sociale prestate.



ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA CALUGARENI
PRIMAR

Nr. 1864 din 19.08.2025

REFERAT DE APROBARE

al proiectului de hotarare privind aprobarea planului de dezvoltare a serviciilor sociale acordate la nivelul comunei Calugareni, judetul Prahova pentru perioada 2025 – 2030.

Asigurarea in conditiile legii a cadrului necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local pe raza comunei Calugareni privind asistenta sociala constituie una din atributiile principale ale autoritatilor administratiei publice locale ,atributie mentionata la art. 129 alin.2,litera d si alin.7 litera b din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ ,modificat.

Potrivit anexei nr.2,art.3,alin.2 litera a din HG nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare si functionare al serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal,in domeniul organizarii,administrarii si acordarii serviciilor sociale,are ca atributie-elaborarea,in concordanta cu strategiile nationale si judetene precum si cu nevoile locale identificate ,strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale pe termen mediu si lung pentru o perioada de 5 ani,respectiv de 10 ani pe care o propune spre aprobare consiliului local si raspunde de aplicarea acesteia,iar la litera b are ca atributie elaborarea planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului local si il propune spre aprobare consiliului local care cuprinde date detaliate privind numarul si categoriile de beneficiari,serviciile sociale existente,serviciile sociale propuse pentru a fi infiintate,programul de contractare a serviciilor din fonduri publice,bugetul estimat si sursele de finantare.

In acest sens a fost elaborat proiectul de hotarare alaturat prin care se propune aprobarea planului de dezvoltare a serviciilor sociale acordate la nivelul comunei Calugareni, judetul Prahova pentru perioada 2025 – 2030.

Avand in vedere necesitatea adoptarii unei solutii imediate conform art.7 alineat 13 din Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica locala, republicata ,cu modificarile si completarile ulterioare,precizez urmatoarele :

-consider justificata introducerea proiectului de hotarare pe ordinea de zi a sedintei ordinare a Consiliului local din data de 28.08.2025.



Primar,
Enache Ion

ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA CALUGARENI
PRIMARIA

Nr. 1865 din 19.08.2025

REFERAT

La proiectul de hotarare privind aprobarea planului de dezvoltare a serviciilor sociale acordate la nivelul comunei Calugareni, judetul Prahova pentru perioada 2025 – 2030

Compartimentul de asistenta sociala, in conformitate cu :

- Prevederile art.112, alin.(3), lit.b) și art.115, alin.(1), lit.a) din Legea nr. 292 / 2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- potrivit anexei nr.2, art.3, alin.2 litera a din HG nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare si functionare al serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal, in domeniul organizarii, administrarii si acordarii serviciilor sociale, are ca atributie- elaborarea, in concordanta cu strategiile nationale si judetene precum si cu nevoile locale identificate ,strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale pe termen mediu si lung pentru o perioada de 5 ani, respectiv de 10 ani pe care o propune spre aprobare consiliului local si raspunde de aplicarea acesteia, iar la litera b are ca atributie elaborarea planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului local si il propune spre aprobare consiliului local care cuprinde date detaliate privind numarul si categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi infiintate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat si sursele de finantare.

Fata de cele mentionate mai sus va rog sa initiati un proiect de hotarare pentru aprobarea planului de dezvoltare a serviciilor sociale acordate la nivelul comunei Calugareni, judetul Prahova pentru perioada 2025 – 2030.

Consilier,
cu atributii de asistenta sociala,

