

ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA CALUGARENI
NR. 2143 / 24.09.2026

ANUNT

referitor la elaborarea unor proiecte de acte normative

Astazi 24.09.2026, UAT comuna Calugareni, judetul Prahova anunta deschiderea procedurii de transparenta decizionala a procesului de elaborare a urmatorului proiect de act normativ:

- 1. „ Proiect de hotarare privind aprobarea participării UAT comuna Calugareni la proiectul ”CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova””.**

Documentatia aferenta proiectului de act normativ include:

- proiectul de hotarare nr.32;
- referatul de aprobare privind necesitatea adoptarii actelului normativ propus nr.2146 din data de 24.09.2026;
- raportul de specialitate nr. 2147 din data de 24.09.2026;

Documentatia poate fi consultata : pe pagina de internet a primariei comunei Calugareni www.primaria-calugareni.ro si la sediul Primariei comunei Calugareni, judetul Prahova;

Proiectul de act normativ se pot obtine in copie, pe baza de cerere depusa la Secretarul general al comunei Calugareni, judetul Prahova.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare pot fi depuse pana in data de ----- (termenul se calculeaza luand in considerare cel putin 10 zile calendaristice de la data publicarii anuntului) prin :

- formularul online pe pagina de internet a Institutiei www.primaria-calugareni.ro ;
- ca mesaj in format electronic pe adresa de e-mail secretar@primaria-calugareni.ro;
- prin posta la adresa Primaria comunei Calugareni, judetul Prahov, strada Mihai Viteazul, nr.82;
- la sediul Institutiei, la registratura, adresa -Primaria comunei Calugareni, judetul Prahov, strada Mihai Viteazul, nr.82 intre orele 8.30-15.30.

Materialele transmise vor purta mentiunea „ Propuneri privind proiectul de hotarare privind aprobarea participării UAT comuna Calugareni la

proiectul "CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova";

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor
publicate pe pagina de internet a institutiei www.primaria-calugareni.ro ;

Nepreluarea recomandarilor formulate si inaintate in scris va fi
justificata in scris.

Pentru cei interesati exista si posibilitatea organizarii unei intalniri in
care sa se dez bata public proiectul de act normativ, in cazul in care acest lucru
este cerut in scris de catre o asociatie legal constituita sau de catre o alta
autoritate sau institutie publica pana la data de -----(maxim 10 zile inainte
de adoptarea actului normativ).

Pentru informatii suplimentare, va stam la dispozitie la urmatoarele
date de contact: telefon 0244 448 668, e-mail: secretar @primaria-
calugareni.ro, persoana de contact : Ionita Gabriel.

Primar,
Enache Ion

Secretar general delegat,
Ionita Gabriel



Sedinta extraordinara a consiliului local Calugareni va avea loc in data de
24.09.2026, ora 18.00;

Afisat astazi 24.07.2026 la sediul Primariei comunei Calugareni, judetul
Prahova si pe site www.primaria-calugareni.ro /info public/consultare publica.

ROMANIA

JUDETUL PRAHOVA

COMUNA CALUGARENI

PRIMAR

NR 2144 DIN 24.09.2026

ANUNT

In baza art.7 din Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica aducem la cunostinta publica anuntul de intentie referitor la elaborarea proiectelor de hotarare cu caracter normativ:

- 1. „Proiect de hotarare privind aprobarea participării UAT comuna Calugareni la proiectul ”CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova”„**

Sedinta extraordinara a Consiliului local al comunei Calugareni va avea loc in data de 24.09.2026, ora 18,00.

Primar,
Enache Ion



ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA CALUGARENI
PRIMARIA
NR 2145 DIN 24.09.2026

PROCES VERBAL DE AFISARE

Astazi, 24.09.2026, s-a afisat la sediul Primariei comunei Calugareni, judetul Prahova ANUNTUL privind proiectele de acte normative ce urmeaza a fi supuse aprobarii Consiliului local al comunei Calugareni in data de 24.09.2026:

1. „ Proiect de hotarare privind aprobarea participării UAT comuna Calugarenim la proiectul ”CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova”

Secretar general delegat,
Ionita Gabriel



ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA CALUGARENI
PRIMAR

PROIECT DE HOTARARE

privind aprobarea participării UAT comuna Calugareni la proiectul "CASTER-PH
– Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova"

Primarul comunei Calugareni, judetul Prahova ;

Vazand : -raportul de specialitate intocmit de domnul Ionita Gabriel,
secretar general delegat, nr.2147 din 24.09.2026;

In conformitate cu prevederile :

- art.89 alin.8 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57/2019
privind Codul administrativ,cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 60 din 04 mai 2022 privind stabilirea
cadrului institutional si financiar de implementare si gestionare a fondurilor alocate
Romaniei prin Fondul pentru modernizare.precum si pentru modificarea si
completarea unor acte normative,modificata;
- Ghidului solicitantului - Condiții specifice de accesare a finanțării din
Fondul pentru modernizare - Sprijinirea investițiilor în dezvoltarea de noi
capacități de stocare a energiei electrice produse din surse regenerabile de energie
pentru entități publice aprobat prin Ordinul Ministrului Energiei nr. 1065/2026;

In temeiul art. 155,art.136,alin.1 si art 196 din OUG nr. 57/2019 privind
Codul administrativ, modificat,supun spre dezbatere si aprobare urmatorul :

PROIECT DE HOTARARE :

Art.1 Se aprobă participarea UAT comuna Calugareni, în parteneriat cu
județul Prahova și unități administrative din cadrul Județului, la depunerea și
implementarea proiectului "CASTER-PH – Capacități de stocare energie
regenerabilă în județul Prahova", finanțat din Fondului pentru Modernizare,
Programul-cheie 1: Surse regenerabile de energie și stocarea energiei.

Art. 2 Se aprobă încheierea Acordul de parteneriat prevăzut în Anexa la
prezenta hotărâre.

Art.3 Se delegă domnul Enache Ion, primarul comunei Calugareni să

semneze în numele și pe seama UAT comuna Calugareni Acordul de parteneriat prevăzut la art. 2.

Art.4. Prevederile prezentului proiect de hotarare vor fi aduse la cunostinta publica;

Primar,
Enache Ion



Calugareni, 24.09.2026
Nr. 32.

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
UAT CĂLUGĂRENI

ANEXA la proiectul de Hotărâre
nr. 32 / 24-09.2026

ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1. Părțile

1. **JUDEȚUL PRAHOVA**, cu sediul în municipiul Ploiești, Bd. Republicii, nr. 2-4, județul Prahova, cod fiscal 2842889, reprezentată de drept prin domnul Virgiliu-Daniel Nanu, în calitate de Președinte, având calitatea de **Lider de parteneriat/ Partener 1**;
2. **Orașul Slănic**, prin Consiliul Local al orașului Slănic, cu sediul în Slănic, str. Progresului, nr. 4, județul Prahova, având cod fiscal 2843604, reprezentat de drept prin domnul Daneluș Costea, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 2**;
3. **Orașul Urlați**, prin Consiliul Local al orașului Urlați, cu sediul în Urlați, str. 23 August nr. 9, județul Prahova, având cod fiscal 2844189, reprezentat de drept prin domnul Marian Măchișescu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 3**;
4. **Comuna Aluniș**, prin Consiliul Local al comunei Aluniș, cu sediul în Aluniș, str. Gheorghe Costescu, nr. 25, județul Prahova, având cod fiscal 2843388, reprezentat de drept prin domnul Iulian Cristian Bîgiu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 4**;
5. **Comuna Apostolache**, prin Consiliul Local al comunei Apostolache, cu sediul în Apostolache, nr. 91, județul Prahova, având cod fiscal 2845451, reprezentat de drept prin domnul Bratu Mihail, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 5**;
6. **Comuna Baba Ana**, prin Consiliul Local al comunei Baba Ana, cu sediul în Comuna Baba Ana, sat Baba - Ana, nr.354, Județul Prahova, având cod fiscal 2843345, reprezentat de drept prin domnul Dragu Ion, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 6**;
7. **Comuna Bălțești**, prin Consiliul Local al Comunei Bălțești, cu sediul în Bălțești, Strada Independenței, nr.6, având cod fiscal nr.2844294, Județul Prahova, reprezentat de drept prin domnul Radu Ion, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 7**;

8. **Comuna Călugăreni**, prin Consiliul Local al Comunei Călugăreni, cu sediul în Comuna Călugăreni, sat Călugăreni, str. Mihai Viteazul nr. 82, Județul Prahova, având cod fiscal 2845656 reprezentat de drept prin domnul Enache Ion, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 8**;
9. **Comuna Chiojdeanca** prin Consiliul Local al comunei Chiojdeanca cu sediul în Chiojdeanca, județul Prahova, având cod fiscal 2843264, reprezentat de drept prin domnul Cristea Ion-Vasile, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 9**;
10. **Comuna Cocorăștii Mislui**, prin Consiliul Local al Comunei Cocorăștii Mislui, cu sediul în Cocorăștii Mislui, nr.1437, având cod fiscal nr.2845834, Județul Prahova, reprezentat de drept prin domnul Alexandru Daniel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 10**;
11. **Comuna Cosminele**, prin Consiliul Local al Comunei Cosminele, cu sediul în Cosminele, Strada Principală, nr.91, având cod fiscal 2643906, Județul Prahova, reprezentat de drept prin domnul Nae Iulian, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 11**;
12. **Comuna Dumbrăvești**, prin Consiliul Local al comunei Dumbrăvești, cu sediul în Dumbrăvești, str. Principală, județul Prahova, având cod fiscal 2845621, reprezentat de drept prin domnul Dorin Gabriel Răducanu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 12**;
13. **Comuna Gornet**, prin Consiliul Local al Comunei Gornet, cu sediul în Gornet, Strada Principală, nr.92, având cod fiscal nr.2845320, Județul Prahova, reprezentat de drept prin domnul Negoîtescu Nicolae, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 13**;
14. **Comuna Gura Vadului**, prin Consiliul Local al Comunei Gura Vadului, cu sediul în comuna Gura Vadului, sat Gura Vadului, str. Tohani, nr. 31, Județul Prahova, având cod fiscal 2843698, reprezentat de drept prin domnul Sora Nicolae Marius, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 14**;
15. **Comuna Gura Vitioarei**, prin Consiliul Local al comunei Gura Vitioarei, cu sediul în Gura Vitioarei, județul Prahova, având cod fiscal 2843965, reprezentat de drept prin domnul Gheorghe Stănescu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 15**;
16. **Comuna Jugureni**, prin Consiliul Local Jugureni, cu sediul în comuna Jugureni, județul Prahova, având cod fiscal 2845460, reprezentată prin domnul Constantin Mărcocanu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 16**;

17. **Comuna Lapoș**, prin Consiliul Local Lapoș, cu sediul în comuna Lapoș, județul Prahova, având cod fiscal 2842986, reprezentată de drept prin domnul Barbu Viorel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 17**;
18. **Comuna Lipănești**, prin Consiliul Local al Comunei Lipănești, cu sediul în Lipănești, Strada Principală, nr.47, având cod fiscal nr.2845060, reprezentat de drept prin domnul Nica Robert-Viorel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 18**;
19. **Comuna Măneciu**, prin Consiliul Local al Comunei Măneciu, cu sediul în Măneciu, Strada Măneciu-Ungureni, nr.273, având cod fiscal nr. 2843221, Județul Prahova, reprezentat de drept prin domnul Dragomir Florin-Auraș, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 19**;
20. **Comuna Plopu**, prin Consiliul Local al Comunei Plopu, cu sediul în comuna Plopu, nr. 223, Județul Prahova, având cod fiscal 2844626, reprezentat de drept prin domnul Bălănescu Adrian, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 20**;
21. **Comuna Predeal-Sărari**, prin Consiliul Local Predeal - Sărari, cu sediul în Sat Predeal, str. Mircea Eliade, nr.9, comuna Predeal Sărari, județul Prahova, având cod fiscal 2843108, reprezentat de drept prin domnul Gheorghe Purcăroiu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 21**;
22. **Comuna Salcia**, prin Consiliul Local al Comunei Salcia, cu sediul în comuna Comuna Salcia, Sat Salcia, Str. Principală, nr.194 Județul Prahova, având cod fiscal 2843230, reprezentat de drept prin domnul Gherghe Iulian Marian, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 22**;
23. **Comuna Sălciile**, prin Consiliul Local al Comunei Sălciile, cu sediul în comuna Comuna Sălciile, Str. Principală, nr.49, Județul Prahova, având cod fiscal 2843914, reprezentat de drept prin domnul Stan Nistor, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare; având calitatea de **Partener 23**;
24. **Comuna Scorțeni**, prin Consiliul Local al Comunei Scorțeni, cu sediul în Scorțeni, str. Principală, nr.2, Județul Prahova, având cod fiscal 2843302, reprezentat de drept prin domnul Barbu Iulian-Constantin, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; având calitatea de **Partener 24**;
25. **Comuna Ștefești**, prin Consiliul Local al Comunei Ștefești, cu sediul în Ștefești, str. Principală, nr.162B, Județul Prahova, având cod fiscal 2843590, reprezentat de drept prin domnul Tăbăraș Vasile, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 25**;

26. **Comuna Teișani** prin Consiliul Local al comunei Teișani, cu sediul în Teișani, str. Principală, județul Prahova, având cod fiscal 2845532, reprezentat de drept prin domnul Gheorghe Stanciu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 26**;
27. **Comuna Tomșani**, prin Consiliul Local al Comunei Tomșani, cu sediul în comuna Comuna Tomșani, Sat Tomșani Str. Principală, nr.24A, Județul Prahova, având cod fiscal 2843035, reprezentat de drept prin domnul Pelin Mihai Florin, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 27**;
28. **Comuna Vâlcănești**, prin Consiliul Local al Comunei Vâlcănești, cu sediul în Vâlcănești, str. Principală nr. 261, Comuna Vâlcănești, Județul Prahova, având cod fiscal 2845770, reprezentat de drept prin domnul Manole Adrian, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 28**;
29. **Orașul Boldești-Scăeni**, prin Consiliul Local al Orașului Boldești Scăeni, cu sediul în Boldești-Scăeni, Calea Unirii nr. 67, Județul Prahova, având cod fiscal 2842943, reprezentat de drept prin domnul Dincă Florin Ionuț, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 29**;
30. **Comuna Ariceștii Zeletin**, prin Consiliul Local al Comunei Ariceștii Zeletin, cu sediul în Ariceștii Zeletin, Strada Principală, nr.137, Județul Prahova, având cod fiscal 2845796, reprezentat de drept prin domnul Roșu Florin- Daniel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 30**;
31. **Comuna Cărbunești**, prin Consiliul Local al Comunei Cărbunești, cu sediul în Cărbunești, nr.170, Județul Prahova, având cod fiscal 2845176, reprezentat de drept prin domnul Stan Petre, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 31**;
32. **Comuna Șotrișle**, prin Consiliul Local al Comunei Șotrișle, cu sediul în Șotrișle, str. Principală nr. 42, Județul Prahova, având cod fiscal 2843434, reprezentat de drept prin doamna Davidescu Elena-Irina, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; având calitatea de **Partener 32**;

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: „**CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova**”, care este depus în cadrul Programului Cheie 1 - Fondul pentru modernizare, apel de proiecte (*Sprijinirea investițiilor în dezvoltarea capacităților de stocare a energiei electrice produse din surse regenerabile de energie pentru entități publice*);

- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, este parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Partener 1) - Județul Prahova	-Elaborează Cererea de Finanțare. -Implementează/derulează/sprijină /contribuie la activitățile proiectului conform prevederilor schemei de finanțare. -Asigura managementul proiectului , respectiv activitatea de coordonare a derulării proiectului, de monitorizare, de raportare. -Menține proprietatea elementelor de infrastructură nou- creată, modernizată sau extinsă și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale/ dare în exploatare și va asigura exploatarea și întreținerea în această perioadă
Partener 2 – Orașul Slănic	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator.

	-Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 3 - Orașul Urlați	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 4 - Comuna Aluniș	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 5 - Comuna Apostolache	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator.

	-Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 6 - Comuna Baba Ana	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 7 - Comuna Bălțești	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 8 – Comuna Călugăreni	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților

	din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 9 - Comuna Chiojdeanca	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 10 – Comuna Cocorăștii Mislii	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 11 - Comuna Cosminele	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă

	sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 12 – Comuna Dumbrăvești	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 13 - Comuna Gornet	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 14 - Comuna Gura Vadului	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din

	cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 15 – Comuna Gura Vitioarei	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 16 – Comuna Jugureni	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 17 - Comuna Lapoș	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte

	și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 18 – Comuna Lipănești	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 19 - Comuna Măneciu	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 20 – Comuna Plopu	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul)

	-Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 21 – Comuna Predeal-Sărari	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (dacă este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 22 – Comuna Salcia	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (dacă este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 23 – Comuna Sălciile	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea

	lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 24 – Comuna Scorțeni	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 25 - Comuna Ștefești	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 26 - Comuna Teișani	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat

	-Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 27 - Comuna Tomșani	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 28 – Comuna Vâlcănești	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 29 – Orașul Boldești-Scăeni	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de

	către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 30 – Comuna Ariceștii Zeletin	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 31– Comuna Cărbunești	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 32 – Comuna Șotriile	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect

	-Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
--	--

(2) Responsabilități și angajamente financiare între parteneri

Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de proiect (Partener 1) - Județul Prahova	Valoarea contribuției (în euro) – 4.412.976,40 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 100%
Partener 2 – Orașul Slănic	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 3 - Orașul Urlați	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 4 - Comuna Aluniș	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 5 - Comuna Apostolache	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 6 - Comuna Baba Ana	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 7 - Comuna Bălțești	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 8 – Comuna Călugăreni	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%

Partener 9 - Comuna Chiojdeanca	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 10 – Comuna Cocorăștii Mislii	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 11 - Comuna Cosminele	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 12 – Comuna Dumbrăvești	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 13 - Comuna Gornet	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 14 - Comuna Gura Vadului	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 15 – Comuna Gura Vitioarei	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 16 – Comuna Jugureni	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 17 - Comuna Lapoș	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 18 – Comuna Lipănești	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 19 - Comuna Măneciu	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 20 – Comuna Plopu	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 21 – Comuna Predeal- Sărari	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 22 – Comuna Salcia	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%

Partener 23 – Comuna Sălciile	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 24 – Comuna Scorțeni	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 25 – Comuna Ștefești	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 26 – Comuna Teișani	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 27 – Comuna Tomșani	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 28 – Comuna Vâlcănești	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 29 – Orașul Boldești- Scăeni	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 30 – Comuna Ariceștii Zeletin	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 31 – Comuna Cărbunești	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 32 – Comuna Șotriile	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 60/2022 *privind stabilirea cadrului instituțional și financiar de implementare și gestionare a fondurilor alocate României prin Fondul pentru Modernizare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu legislația incidentă în vigoare.*

(3) Valoarea grantului pentru fiecare partener din totalul grantului

Organizația	Valoarea grantului (unde este cazul)
Lider de proiect (Partener 1) - Județul Prahova	Valoarea grantului (în euro) – 0,00 euro 0,00 %

Partener 2 – Orașul Slănic	<i>Valoarea grantului (în euro) - 270.221,05 euro 5,4068 %</i>
Partener 3 - Orașul Urlați	<i>Valoarea grantului (în euro) - 490.274,18 euro 9,8098 %</i>
Partener 4 - Comuna Aluniș	<i>Valoarea grantului (în euro) - 176.292,40 euro 3,5274 %</i>
Partener 5 - Comuna Apostolache	<i>Valoarea grantului (în euro) - 142.972,06 euro 2,8607 %</i>
Partener 6 - Comuna Baba Ana	<i>Valoarea grantului (în euro) - 168.415,86 euro 3,3698 %</i>
Partener 7 - Comuna Bălțești	<i>Valoarea grantului (în euro) - 158.785,10 euro 3,1771 %</i>
Partener 8 – Comuna Călugăreni	<i>Valoarea grantului (în euro) - 46.429,56 euro 0,9290 %</i>
Partener 9 - Comuna Chiojdeanca	<i>Valoarea grantului (în euro) - 26.303,42 euro 0,5263 %</i>
Partener 10 – Comuna Cocorăștii Mislui	<i>Valoarea grantului (în euro) - 82.108,86 euro 1,6429 %</i>
Partener 11 - Comuna Cosminele	<i>Valoarea grantului (în euro) - 74.212,33 euro 1,4849 %</i>
Partener 12 – Comuna Dumbrăvești	<i>Valoarea grantului (în euro) - 184.833,64 euro 3,6983 %</i>
Partener 13 - Comuna Gornet	<i>Valoarea grantului (în euro) - 71.433,56 euro 1,4293 %</i>
Partener 14 - Comuna Gura Vadului	<i>Valoarea grantului (în euro) - 89.205,73 euro 1,7849 %</i>
Partener 15 – Comuna Gura Vitioarei	<i>Valoarea grantului (în euro) - 88.855,89 euro 1,7779 %</i>
Partener 16 – Comuna Jugureni	<i>Valoarea grantului (în euro) - 34.819,67 euro 0,6967 %</i>
Partener 17 - Comuna Lapoș	<i>Valoarea grantului (în euro) - 33.260,36 euro 0,6655 %</i>
Partener 18 – Comuna Lipănești	<i>Valoarea grantului (în euro) - 266.852,53 euro 5,3394 %</i>
Partener 19 - Comuna Măneciu	<i>Valoarea grantului (în euro) - 382.976,42 euro 7,6629 %</i>
Partener 20 – Comuna Plopu	<i>Valoarea grantului (în euro) - 563.277,05 euro 11,2705 %</i>
Partener 21 – Comuna Predeal- Sărari	<i>Valoarea grantului (în euro) - 78.090,63 euro 1,5625 %</i>
Partener 22 – Comuna Salcia	<i>Valoarea grantului (în euro) - 21.080,72 euro 0,4218 %</i>
Partener 23 – Comuna Sălciile	<i>Valoarea grantului (în euro) - 52.546,87 euro 1,0514 %</i>
Partener 24 – Comuna Scorțeni	<i>Valoarea grantului (în euro) - 198.112,79 euro</i>

	3,9640 %
Partener 25 - Comuna Ștefești	Valoarea grantului (în euro) - 83.888,07 euro 1,6785 %
Partener 26 - Comuna Teișani	Valoarea grantului (în euro) - 154.242,10 euro 3,0862 %
Partener 27 - Comuna Tomșani	Valoarea grantului (în euro) - 96.507,52 euro 1,9310 %
Partener 28 - Comuna Vâlcănești	Valoarea grantului (în euro) - 192.880,10 euro 3,8593 %
Partener 29 - Orașul Boldești-Scăeni	Valoarea grantului (în euro) - 453.910,19 euro 9,0822 %
Partener 30 - Comuna Ariceștii Zeletin	Valoarea grantului (în euro) - 37.813,35 euro 0,7566 %
Partener 31 - Comuna Cărbunești	Valoarea grantului (în euro) - 65.046,37 euro 1,3015 %
Partener 32 - Comuna Șotriile	Valoarea grantului (în euro) - 132.996,46 euro 2,6611 %

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1) Drepturile liderului de parteneriat

Liderul de proiect are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare.

Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea finanțatoare.
- (4) Liderul de parteneriat se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare

- (5) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare către autoritatea finanțatoare conform prevederilor contractului de finanțare, conform procedurii.
- (6) Liderul de parteneriat va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către ceilalți parteneri, care au fost certificate ca eligibile.
- (7) În cazul în care unul dintre partenerii 2-33 nu duce la îndeplinire una sau mai multe dintre obligațiile care îi revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații sau va înlocui partenerul respectiv.
- (8) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor 2-33

Drepturile Partenerilor 2-33

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2-33 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (2) Partenerii au dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare. (4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Ministerul Energiei.

Obligațiile Partenerilor 2-33

- (1) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de proiect documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (2) Partenerii sunt obligați să transmită documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Ministerul Energiei, Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (4) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (5) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, aferente cheltuielilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către Autoritatea de management.

Art. 8 Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de ME, AFIR și/sau alte organisme abilitate.

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (1) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Raportului final vor fi atașate titlurile de transfer.
- (2) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (3) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Fondul pentru modernizare, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 34 de exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

LIDER PARTENER /PARTENER	NUMELE, PRENUMELE ȘI FUNCȚIA REPREZENTANTULUI LEGAL AL ORGANIZAȚIEI /INSTITUȚIEI	SEMNATURA/DATA
Lider de proiect (Partener 1) - Județul Prahova	Președinte, Virgiliu-Daniel Nanu	
Partener 2 – Orașul Slănic	Primar, Daneluș Costea	
Partener 3 - Orașul Urlați	Primar, Marian Măchițescu	
Partener 4 - Comuna Aluniș	Primar, Iulian Cristian Bîgiu	
Partener 5 - Comuna Apostolache	Primar, Bratu Mihail	
Partener 6 - Comuna Baba Ana	Primar, Dragu Ion	
Partener 7 - Comuna Bălțești	Primar, Radu Ion	
Partener 8 – Comuna Călugăreni	Primar, Enache Ion	

Partener 9 - Comuna Chiojdeanca	Primar, Cristea Ion-Vasile	
Partener 10 – Comuna Cocorăștii Mislui	Primar, Alexandru Daniel	
Partener 11 - Comuna Cosminele	Primar, Nae Iulian	
Partener 12 – Comuna Dumbrăvești	Primar, Dorin Gabriel Răducanu	
Partener 13 - Comuna Gornet	Primar, Negoitescu Nicolae	
Partener 14 - Comuna Gura Vadului	Primar, Sora Nicolae Marius	
Partener 15 – Comuna Gura Vitioarei	Primar, Gheorghe Stănescu	
Partener 16 – Comuna Jugureni	Primar, Constantin Mărcocanu	
Partener 17 - Comuna Lapoș	Primar, Barbu Viorel	

Partener 18 – Comuna Lipănești	Primar, Nica Robert-Viorel	
Partener 19 - Comuna Măneciu	Primar, Dragomir Florin- Auraș	
Partener 20 – Comuna Plopu	Primar, Bălănescu Adrian	
Partener 21 – Comuna Predeal- Sărari	Primar, Gheorghe Purcăroiu	
Partener 22 – Comuna Salcia	Primar, Gheorghe Iulian Marian	
Partener 23 – Comuna Sălciile	Primar, Stan Nistor	
Partener 24 – Comuna Scorțeni	Primar, Barbu Iulian- Constantin	
Partener 25 - Comuna Ștefești	Primar, Tăbăraș Vasile	
Partener 26 - Comuna Teișani	Primar, Gheorghe Stanciu	

Partener 27 - Comuna Tomșani	Primar, Pelin Mihai Florin	
Partener 28 – Comuna Vâlcănești	Primar, Manole Adrian	
Partener 29 – Orașul Boldești- Scăeni	Primar, Dinca Florin-Ionut	
Partener 30 – Comuna Ariceștii Zeletin	Primar, Roșu Florin-Daniel	
Partener 31– Comuna Cărbunești	Primar, Stan Petre	
Partener 32 – Comuna Șotriile	Primar, Davidescu Elena- Irina	

PR 10/20



ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA CĂLUGĂRENI
PRIMAR
NR. 2146 DIN 24.09.2026

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea participării UAT comuna Calugareni la proiectul "CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova"

UAT comuna Calugareni are calitatea de prtener în cadrul Acordului de parteneriat înregistrat cu nr. 9898/20.03.2025, încheiat cu Consiliul Județean Prahova în calitate de lider de parteneriat și alți parteneri, UAT-uri din județ. Parteneriatul are ca scop realizarea proiectului „Comunitatea - Inovare - Dezvoltare - Resurse Energetice Sustenabile I.D. – R.E.S. 1”, finanțat din Fondului pentru Modernizare, Programul-cheie 1: Surse regenerabile de energie și stocarea energiei, în cadrul apelului de proiecte Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produsă din surse regenerabile pentru autoconsum pentru entități publice al cărui ghid al solicitantului a fost aprobat prin Ordinul nr. 1431/01.11.2023 al ministrului energiei.

În acord cu prioritățile naționale privind dezvoltarea noilor producții de energie din surse regenerabile având ca obiectiv reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, Consiliul Județean Prahova a obținut finanțare, în cadrul măsurii Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produsă din surse regenerabile pentru autoconsum din cadrul Programul-cheie 1: Surse regenerabile de energie și stocarea energiei aferent Fondului pentru modernizare în România implementat de Ministerul Energie, pentru proiectul "Comunitatea pentru Inovare și Dezvoltare prin Resurse Energetice Sustenabile I.D. – R.E.S. 1" fiind încheiat contractul de finanțare nr. 1124/06.06.2025 cu Ministerul Energiei.

La data de 11 septembrie a.c. a fost publicat pe site-ul Ministerului Energiei anunțul privind lansarea apelului precum și Ghidului solicitantului privind Sprijinirea investițiilor în dezvoltarea de noi capacități de stocare a energiei electrice produsă din surse regenerabile de energie pentru entități publice. Anterior acestui moment, documentația a fost în consultare începând cu data de 21 august 2025.

În cadrul acestui apel de proiecte vor putea fi finanțate proiecte care au ca obiectiv implementarea unei capacități noi de stocare a energiei electrice în spatele contorului, conectată la o instalație existentă de producere a energiei din surse regenerabile.

Având în vedere faptul că, prin proiectul "Comunitatea pentru Inovare și Dezvoltare prin Resurse Energetice Sustenabile I.D. – R.E.S. 1" se realizează instalația de producere a energiei din surse regenerabile în parteneriat cu Consiliul Județean Prahova și serie de unități administrativ teritoriale, implementarea proiectului "CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova" se face în cadrul unui nou parteneriat, cu aceleași unități administrativ

teritoriale.

Scopul parteneriatului îl constituie realizarea de capacități noi de stocare a energiei electrice conectate la instalații existente de producere a energiei din surse regenerabile, în vederea optimizării consumului propriu (autoconsum) și reducerii facturilor publice.

Modelul acordului de parteneriat constituie anexa nr. 1 la proiectul de hotărâre și a fost întocmit în conformitate cu Anexa 4 la Ghidul solicitantului privind Sprijinirea investițiilor în dezvoltarea de noi capacități de stocare a energiei electrice produsă din surse regenerabile de energie pentru entități publice aprobat prin Ordinul Ministrului Energiei nr. 1065/2026.

Apelul este competitiv și se deschide la data de 28.09.2026 ora 10.00. Conform Ghidului solicitantului, sprijinul financiar pentru investițiile destinate stocării de energie electrică din surse regenerabile de energie se acordă în baza unei proceduri de selecție cu aplicarea principiului „primul venit, primul evaluat”, cu respectarea condițiilor din ghid, în limita bugetului alocat apelului și a termenului limită pentru depunerea cererilor de finanțare. Depunerea proiectului este o prioritate pentru Consiliul Județean Prahova astfel că proiectul "CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova" urmează a fi depus la data de 28.09.2026.

Având în vedere această oportunitate de finanțare în cadrul Fondului pentru Modernizare, Programul-cheie 1: Surse regenerabile de energie și stocarea energiei și pentru a depune cu prioritate cererea de finanțare pentru proiectul "CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova" este necesară și urgentă aprobarea unei hotărâri în sensul celor sus menționate.

Astfel, pentru aprobarea Acordului de parteneriat pentru "CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova" propun aprobarea prezentului proiect de hotărâre.

Avand in vedere cele mentionate se impune adoptarea in regim de urgenta a HCL privind aprobarea participării UAT comuna Calugareni la proiectul "CASTER-PH - Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova"

PRIMAR,
ENACHE ION



RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea participării UAT comuna Calugareni la proiectul "CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova"

În acord cu prioritățile naționale privind dezvoltarea noilor producții de energie din surse regenerabile având ca obiectiv reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, Consiliul Județean Prahova a semnat la data 6.06.2025 contractul de finanțare nr.1124 pentru proiectul "Comunitatea I.D. -R.E.S. 1 (Comunitatea pentru inovare și dezvoltare prin resurse energetice sustenabile I.D. – RES1), având o valoare totală de 45.062.104,55 lei. În cadrul acestui proiect UAT comuna Calugareni are calitatea de partener, alături de alte UAT-uri din județ, având încheiat Acordul de parteneriat înregistrat cu nr. 9898/20.03.2025 unde Consiliul Județean Prahova este lider de parteneriat.

Proiectul are ca obiectiv principal producția majorată a energiei electrice din surse regenerabile prin instalarea de noi capacități de producere a energiei din surse regenerabile, contribuind la atingerea obiectivelor asumate de România în cadrul Fondului pentru Modernizare, Programul-cheie 1: Surse regenerabile de energie și stocarea energiei. Proiectul este realizat în parteneriat cu o serie de unități administrativ teritoriale.

La data de 11 septembrie 2026, Ministerul Energiei a aprobat prin Ordinul nr. 1065 Ghidului solicitantului - Condiții specifice de accesare a finanțării din Fondul pentru modernizare - Sprijinirea investițiilor în dezvoltarea de noi capacități de stocare a energiei electrice produse din surse regenerabile de energie pentru entități publice.

În cadrul acestui apel de proiecte vor putea fi finanțate proiecte care au ca obiectiv implementarea unei capacități noi de stocare a energiei electrice în spatele contorului, conectată la o instalație existentă de producere a energiei din surse regenerabile.

Având în vedere faptul că, prin proiectul "Comunitatea pentru Inovare și Dezvoltare prin Resurse Energetice Sustenabile I.D. – R.E.S. 1" se realizează instalația de producere a energiei din surse regenerabile în parteneriat cu Consiliul Județean Prahova și serie de unități administrativ teritoriale, implementarea proiectului "CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova" se face în cadrul unui nou parteneriat, cu aceleași unități administrativ teritoriale.

Scopul parteneriatului îl constituie realizarea de capacități noi de stocare a energiei electrice conectate la instalații existente de producere a energiei din surse regenerabile, în vederea optimizării consumului propriu (autoconsum) și reducerii facturilor publice.

Modelul acordului de parteneriat constituie anexa nr. 1 la proiectul de hotărâre și a fost întocmit în conformitate cu Anexa 4 la Ghidul solicitantului privind Sprijinirea investițiilor în dezvoltarea de noi capacități de stocare a energiei electrice produsă din surse regenerabile de energie pentru entități publice aprobat prin Ordinul Ministrului Energiei nr. 1065/2026.

Apelul este competitiv și se deschide la data de 28.09.2026 ora 10.00. Conform Ghidului solicitantului, sprijinul financiar pentru investițiile destinate stocării de energie electrică din surse regenerabile de energie se acordă în baza unei proceduri de selecție cu

aplicarea principiului „primul venit, primul evaluat”, cu respectarea condițiilor din ghid, în limita bugetului alocat apelului și a termenului limită pentru depunerea cererilor de finanțare. Depunerea proiectului este o prioritate pentru Consiliul Județean Prahova astfel că proiectul ”CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova” urmează a fi depus la data de 28.09.2026.

Având în vedere această oportunitate de finanțare în cadrul Fondului pentru Modernizare, Programul-cheie 1: Surse regenerabile de energie și stocarea energiei și pentru a depune cu prioritate cererea de finanțare pentru proiectul ”CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova” este necesară și urgentă aprobarea unei hotărâri în sensul celor sus menționate.

Față de cele menționate mai sus, avizăm favorabil prezentul Proiect de Hotărâre privind aprobarea participării UAT comuna Calugareni la proiectul ”CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova”.

Secretar general delegat,
Ionita Gabriel

