



ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA CALUGARENI
PRIMARIA

Tel / Fax: 0244/448 668
Nr.1374 / 24.06.2026

primaria.calugareni@yahoo.com

ANUNT

Avand in vedere prevederile :

- art.476, alin.(2), lit.a), art.477, alin.(1), art.478, art.479, alin.(1) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
- art.VII, alin.(8), (16), (17), (21)-(34) si alin.(38) din OUG nr.121/2023 pentru modificarea si completarea OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- art.III din OUG nr.191/2022 pentru modificarea si completarea OUG nr.57/2019, privind Codul administrativ, precum si potrivit prevederilor art.152-157 din Anexa nr.10 la OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

Primaria comunei Calugareni, judetul Prahova organizeaza concurs in vederea promovarii in grad profesional imediat superior celui detinut de functionarul public din aparatul de specialitate al primarului comunei Calugareni, judetul Prahova, pentru urmatoarea functie publica: inspector, clasa I, grad profesional asistent, din cadrul compartimentului economic si resurse umane, in inspector, clasa I, grad profesional principal din cadrul Primariei comunei Calugareni, judetul Prahova

Data organizarii concursului :

Concursul se organizeaza la sediul Primariei comunei Calugareni, in data de 29.07.2026, ora 11:00, proba scrisa si in termen de maximum 5 zile lucratoare de la afisarea rezultatelor probei scrise – se va sustine interviul.

Conditii pentru inscrierea la concurs :

Candidatii trebuie sa indeplineasca conditiile prevazute la art.479, alin. (1) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv:

- a) sa aiba cel putin 3 ani vechime in gradul profesional al functiei publice din care promoveaza;
 - b) sa fi obtinut un numar minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfectionare, seminare, conferinte, schimburi de experienta sau vizite de studiu, in conditiile legii sau sa fi urmat o forma de perfectionare profesionala cu durata de minimum 30 de ore in ultimii 3 ani de activitate;
 - c) sa fi obtinut cel putin calificativul „bine“ la evaluarea performantelor individuale in ultimii 2 ani de activitate;
 - d) sa nu aiba o sanctiune disciplinara neradiata in conditiile prezentului cod.
- (2) Constituie vechime in grad profesional vechimea definita potrivit art. 424 alin. (6), precum si cea prevazuta la art. 502 alin. (7), art. 509 alin. (5), art. 513 alin. (3), art. 514 alin. (4) si art. 527 alin. (3).

Dosarele de inscriere la concurs se depun de catre candidati la sediul Primariei comunie Calugareni, judetul Prahova, secretariat sau se pot transmite in format electronic la adresa de e-mail: contact@primaria-calugareni.ro, in termen de 20 de zile de la data publicarii anuntului pe site-ul institutiei, respectiv in perioada 24.06.2026, orele 8:00 – 14.07.2026, orele 16:00 si contin in mod obligatoriu urmatoarele documente:

- a) formularul de inscriere prevazut la art.137, lit.b) din Anexa nr.10 la OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
- b) copie de pe carnetul de munca sau adeverinta eliberata de compartimentul de resurse umane in vederea atestarii vechimii in gradul profesional din care se promoveaza;
- c) copii de pe rapoartele de evaluare a performantelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- d) adeverinta eliberata de compartimentul de resurse umane in vederea atestarii situatiei disciplinare a functionarului public, in care se mentioneaza expres daca acestuia i-a fost aplicata o sanctiune disciplinara, care sa nu fi fost radiata.

Dosarele de inscriere transmise de candidate la adresa de e-mail: contact@primaria-calugareni.ro dupa terminarea programului de lucru al institutiei publice, dar in perioada de depunere a dosarelor de concurs, li se atribuie numar de inregistrare in ziua lucratoare urmatoare, iar dosarul de concurs este considerat ca fiind depus in termen.

Documentele care constituie dosarul de examen se depun in copie, cu obligatia candidatului de a prezenta secretarului comisiei de concurs originalele acestor documente, pentru certificare pentru conformitate cu originalul, pana cel tarziu la data desfasurarii probei interviu, sub sanctiunea neemiterii actului administrativ de numire in functia publica in cazul promovarii concursului.

Calendarul de desfasurare al concursului:

1. Depunere dosare de inscriere: in termen de 20 de zile de la data publicarii anuntului pe site-ul institutiei, respectiv in perioada 24.06.2026, orele 8:00 – 14.07.2026, orele 16:00;
2. Data, ora si locul organizarii probei scrise: 29.07.2026, ora 11:00, la sediul Primariei comunei Calugareni, judetul Prahova;
3. Data, ora si locul organizarii probei interviu: in termen de maximum 5 zile lucratoare de la afisarea rezultatelor probei scrise. La proba interviu participa doar candidatii care au obtinut la proba scrisa minimum 50 de puncta.

Bibliografia si tematica:

1. Constitutia Romaniei, republicata cu tematica Constitutia Romaniei, republicata;
2. Ordonanta Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, cu tematica Ordonanta Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, cu tematica Legea nr.202/2002 privind egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, cu tematica Partea I, titlul I si titlul II ale partii a II-a, titlul I al partii a IV-a, titlul I si II ale partii a VI-a.

5. Legea nr.227/2015, privind Codul Fisac, cu tematica Titlul IX – Impozite si taxe locale.

Date de contact :

Primaria comunei Calugareni, sat Calugareni, strada Mihai Viteazul, nr.82, judetul Prahova, telefon/fax: 0244/448 668, e-mail: contact@primaria-calugareni.ro, persoana de contact Ioniță Gabriel – secretar general delegat al UAT Calugareni.

